На основу члана 2. Методологије за избор кандидата за Чланове Савета за праћење примене Етичког кодекса функционера локалне самоуправе, која је саставни део Одлуке о усвајању Етичког кодекса функционера локалне самоуправе („Службени лист/гласник општине Прешево“, број 3/23), Општинско веће општине Прешево, на седници одржаној 06.09.2023. године, расписује

**Јавни конкурс**

за избор кандидата

за чланове Савета за праћење примене

Етичког кодекса функционера локалне самоуправе

**Предмет јавног конкурса**

Овим јавним конкурсом бирају се кандидати за чланове Савета за праћење примене Етичког кодекса функционера локалне самоуправе (у даљем тексту: Савет).

На основу спроведеног јавног конкурса, Скупштина општине именује 5 чланова Савета.

**Ко може бити учесник јавног конкурса**

Учесник јавног конкурса може бити сваки пунолетни држављанин Републике Србије са пребивалиштем на територији општине, који због својих стручних, радних и моралних квалитета ужива углед у својој средини и општини у целини и који има подршку одговарајућег удружења, организације, другог правног лица или најмање 20 грађана.

**Начин кандидовања**

Пријаву на конкурс може да поднесе свако лице које испуњава прописане услове.

Кандидата за члана Савета може да предложи свако физичко или правно лице, а нарочито: верска заједница, невладина организација, месна заједница, удружење, струковно удружење, односно организација у области здравства, образовања, спорта, правосуђа и слично.

**Садржина пријаве, односно предлога кандидата**

Пријава се подноси у писаном облику и обавезно садржи: име и презиме кандидата, ЈМБГ, адресу пребивалишта, занимање, контакт телефон кандидата.

Предлог кандидата подноси се у писаном облику и мора бити образложен. Поред података о кандидату (име и презиме кандидата, адреса пребивалишта, занимање) предлог садржи име и презиме и контакт телефон лица представника предлагача кандидата.

**Документација која се прилаже**

Уз пријаву, кандидат подноси фотокопију личне карте, кратку биографију и одговарајуће препоруке удружења, организације, установе или групе грађана који пружају подршку том кандидату.

Уз предлог кандидата подноси се изјава лица које се предлаже за кандидата да прихвата учешће на конкурсу.

Кандидат, односно предлагач кандидата може поднети и другу документацију којом потврђује испуњеност услова за учешће на јавном конкурсу и наводе изнете у биографији, односно предлогу кандидата.

**Спровођење јавног конкурса**

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија коју посебним решењем образује Општинско веће.

Конкурсна комисија разматра поднета пријаве, односно предлоге кандидата и достављену документацију, оцењује испуњеност услова кандидата, обавља усмени разговор са кандидатима у циљу формирања ранг листе кандидата и утврђује и Општинском већу доставља образложену ранг листу кандидата за чланове Савета.

Актом о образовању Комисије утврђују се састав и број чланова Комисије и именују њени чланови, ближе се одређују њени задаци и рокови за њихово извршење, као и друга питања од значаја за рад Комисије.

**Коме се подноси пријава, односно предлог кандидата**

Пријава, односно предлог кандидата подноси се Конкурсној комисији преко Општинске управе општине Прешево.

Пријаве, односно предлози кандидата, са документацијом која се прилаже, достављају се на адресу назначену у овом јавном конкурсу, у затвореној коверти са назнаком „Конкурсна документација, не отварати“, непосредном предајом писарници или поштом препоручено.

**Лице за контакт**

Лице задужено за комуникацију и давање потребних објашњења кандидатима, односно предлагачима је Егзона Хајрулаху, телефон \_066-8095594, електронска пошта Egzonahajra4@gmail.com.

**Рок за подношење пријава, односно предлога кандидата и**

**спровођење јавног конкурса**

Јавни конкурс траје до 7 5 дана од дана објављивања на интернет презентацији општине.

Конкурсна комисија ће спровести поступак и утврдити ранг листу кандидата у року од 5 дана од дана истека рока трајања овог конкурса.

**Објављивање јавног конкурса**

Овај јавни конкурс објављује се на интернет презентацији општине, на огласној табли органа општине и Прешево.

Në mbështetje të nenit 2 të Metodologjisë për zgjedhjen e kandidatëve për anëtar të Këshillit për monitorimin e zbatimit të Kodit etik të funksionerëve të vetadministrimit lokal që është pjesë përbërse e Vendimit mbi miratimin e Kodit etik të funksionerëve të vetadministrimit lokal („Fl./gaz.zyrtare e Komunës së Preshevës“, nr. 3/23), Këshilli komunal l komunës Preshevës në mbledhjen e mbajtur më 06.09.2023, shpall:

**KONKURS PUBLIK**

Për zgjedhjen e kandidatëve

Për anëtarët e Këshillit të monitorimit të zbatimit

Të Kodit etik të funksionerëve të vetadministrimit lokal

**Lënda e Konkursit publik**

Me këtë Konkurs publik zgjedhen kandidatët për anëtar të Këshillt për monitorimin e zbatimit të Kodit etik për funksionerët e vetadministrimit lokal ( në tekestin vijues: Këshilli).

Në bazë të Konkursit publik të zbatuar, Kuvendi i komunës emëron 5 anëtar të Këshillit.

**Kush mund të jetë pjesëmarrës në Konkursin publik**

Pjesëmarrës në konkursin publik mund të jetë çdo shtetas i rritur i Republikës së Serbisë me banim në teritorin e komunës, i cili për kualitetet e veta punuese dhe morale gëzon reputacion në mjedisin e tij dhe në komunën në tërësi dhe i cili ka përkrahjen e shoqatës, organizatës përkatëse, personit tjetër juridik ose më së paku 20 qytetarë.

**Mënyra e kandidimit**

Kërkesën në konkurs mund ta paraqet çdo person i cili i plotëson kushtet e parapara.

Kandidatin për anëtar të Këshillit mund ta propozon çdo person fizik ose juridik, e në veçanti: Bashkësia fetare, organizata joqeveritare, bashkësia lokale, shoqata, shoqata profesionale, gjegjësisht organizata në lëmin e shëndetsisë, arsimit, sportit, drejtësis dhe të ngjajshme.

**Përmbajtja e kërkesës, gjegjësisht propozimi i kandidatit**

Kërkesa paraqitet me shkrim dhe duhet të përmbajë: emrin dhe mbiemrin e kandidatit, NUAQ, adresën e banimit, profesionin, numrin e telefonit kontaktues të kandidatit.

Propozimi i kandidatit paraqitet me shkrim dhe duhet të jetë i arsyetueshëm. Pranë të dhënave mbi kandidatin (emri dhe mbiemri i kandidatit, adresa e banimit, profesioni) përopozimi përmban emrin dhe mbiemrin dhe numrin kontaktues të telefonit të përfaqësuesit të propozuesit të kandidatit.

**Dokumentacioni që duhet bashkangjitur**

Së bashku me kërkesën, kandidati dorëzon fotokopjen e lejes së njohtimit, biografin e shkurtër dhe rekomandimet përkatëse nga shoqata, organizata, institucioni ose grupi i qytetarëve që ofrojnë përkrahjen atij kandidati.

Bashkë me propozimin e kandidatit dorëzohet edhe deklarata e personit që i propozohet kandidatit të pranoj pjesëmarrjen në Konkurs.

Kandidati, gjegjësisht propozuesi i kandidatit, mund të paraqes edhe dokumentacionin tjetër që vërteton plotësimin e kushteve për pjesëmarrje në konkursin publik dhe deklaratat e paraqitura në biografin, gjegjësisht propozimin e kandidatit.

**Zbatimi i konkursit publik**

Konkursin publik e zbaton komisioni i konkursit të cilin me vendim të veçantë e formon Këshilli komunal.

Komisioni i konkursit shqyrton kërkesat e paraqitura, gjegjësisht propozimet e kandidatëve dhe dokumentacionin e dorëzuar, vlerëson plotësimin e kushteve të kandidatëve, zhvillon një intervistë gojore me kandidatët me qëllim të formimit të ranglistës së kandidatëve dhe përcakton dhe Këshillit komunal ia dërgon ranglistën e arsyetuar të kandidatëve për anëtar të Këshillit.

Me aktin mbi formimin e Komisionit përcaktohet përbërja dhe numri i anëtarëve të Komisionit dhe emërohen anëtarët, më par afër caktohen detyrat dhe afatet për ekzekutimin e tyre, si dhe çështjet tjera me rëndësi për punën e Komisionit.

**Kujt i dorëzohet kërkesa gjegjësisht propozimi i kandidatit**

Kërkesa, gjegjësisht propozimi i kandidatit i doërëzohet komisionit të Konkursit nëpërmes Administratës komunale në Preshevë, Rr.M.Tita nr.36.

Kërkesa, gjegjësisht propozimet e kandidatëve, me dokumentacionin e cila i bashkangjitet, dorëzohen në adresën e shënuar në këtë konkurs publik, në zarf të mbyllur me shënimin “Dokumentacioni i Konkursit, mos hap”, me dorëzimin e drejt për drejtë në shkresore ose me postë rekomande.

**Personi kontaktues**

Personi përgjegjës për komunikim dhe dhënjen e shpjegimeve të nevojshme kandidatëve, gjegjësisht propozuesve është Egzona Hajrullahu, telef. 066-8095594, e-mail. Egzonahajra4@gmail.com.

**Afati për paraqitjen e kërkesës, gjegjësisht propozimit**

**të kandidatit dhe zbatimi i Konkursit publik**

konkursi publik zgjatë 7 ditë nga dita e shpalljes në prezentimin internet të komunës.

Komisioni i konkursit do të zbaton procedurën dhe do të përcakton ranglistën e kandidatëve në afat prej 5 ditësh nga dita e skadimit të këtij Konkursi.

**Shpallja e Konkursit publik**

Ky Konkurs publik shpallet në faqen e internetit të Komunës në tabelën e shpalljeve të Administratës Komunale.

**KËSHILLI KOMUNAL I KOMUNËS PRESHEVËS**

**III. nr:119-62 Kryetar**

**Preshevë Shqiprim Arifi**

**06.09.2023**